



Αρ. πρωτ.: 3911  
Πάτρα, 27/11/2015

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

**7<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ ΠΑΤΡΑΣ**

Διεύθυνση: Εγγονοπούλου & Καβάφη, Κουκούλι Πάτρας  
Τ.Κ.: 26335  
Τηλέφωνο: 2610-643118  
Fax: 2610-643125  
E-mail: [mail@7epal-patras.ach.sch.gr](mailto:mail@7epal-patras.ach.sch.gr)  
Πληροφορίες: Κουτρουμάνη Αντωνία

Προς  
**ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ**

**ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΤΟΥ 7<sup>ου</sup> ΕΠΑΛ ΠΑΤΡΑΣ ΣΤΗΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΚΔΡΟΜΩΝ»**

Η Διεύθυνση του 7<sup>ου</sup> ΕΠΑΛ Πάτρας καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται να υποβάλλουν στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου, μέχρι την Τετάρτη 2/12/2015 και ώρα 12:00, έντυπες προσφορές σε κλειστό φάκελο (σύμφωνα με την Υ.Α.129287/Γ2/10-12-2011 ΦΕΚ2769 Β 2/12/2011) για την πραγματοποίηση της πενθήμερης εκδρομής, με τα παρακάτω στοιχεία:

- Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί από Δευτέρα 25/1/2016 έως Παρασκευή 29/1/2016. Ο αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών είναι 44 και 3 εκπαιδευτικών, 47 άτομα στο σύνολο.
- Το πρόγραμμα της εκδρομής διαμορφώνεται ως εξής:  
**Δευτέρα 25/1/2016**  
08:00 π.μ Αναχώρηση από το σχολείο  
Ενδιάμεση στάση στο Μέτσοβο  
19:00 μ.μ Άφιξη στην Θεσσαλονίκη  
**Τρίτη 26/1/2016**  
Ξενάγηση στην πόλη της Θεσσαλονίκης  
**Τετάρτη 27/1/2016**  
Επίσκεψη στη Βεργίνα και στην Έδεσσα (καταρράκτες)  
**Πέμπτη 28/1/2016**  
Ξενάγηση στην έκθεση Agrotica  
**Παρασκευή 29/1/2016**  
Αναχώρηση από Θεσσαλονίκη, ενδιάμεση στάση στα Ιωάννινα,  
Άφιξη στην Πάτρα

- Η διαμονή θα πραγματοποιηθεί σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων με πρωινό εντός της πόλης. Στην προσφορά να αναφέρεται η ονομασία του, η διεύθυνση του και ότι διαθέτει δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές.
- Για την μετακίνηση θα χρησιμοποιηθεί ένα λεωφορείο που θα πρέπει να πληροί τους προβλεπόμενους όρους ασφαλείας από το Νόμο. Το λεωφορείο οφείλει να είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και να μετακινούνται σύμφωνα με τις ιδιαίτερες ανάγκες της εκδρομής και τις εντολές του αρχηγού. Ενημερώνουμε ότι πριν από την αναχώρηση θα ζητηθεί από την τροχαία να διενεργήσει τον απαραίτητο έλεγχο.
  
- Στην προσφορά πρέπει να συμπεριλαμβάνονται
  1. η συνολική τιμή της εκδρομής με ΦΠΑ καθώς και την ανά μαθητή επιβάρυνση.
  2. ασφάλεια αστικής επαγγελματική ευθύνης
  3. πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη των συμμετεχόντων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθενείας, όπως προβλέπεται στο άρθρο 14 της 129287/Γ2απόφασης του ΥΠΔΒΜΘ (ΦΕΚ 2769/Β/2-12-2011).
  
- Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο
  1. Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει, βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.
  2. Φωτοτυπία άδειας κυκλοφορίας
  3. Φωτοτυπία Δελτίου Καταλληλότητας
  4. Δελτίο ελέγχου ΚΤΕΟ σε ισχύ
  5. Επαγγελματική άδεια οδήγησης
  6. Ασφαλιστήριο του λεωφορείου σε ισχύ.
  7. Αναγραφή της παλαιότητας του λεωφορείου.
  
- Οι προσφορές θα κατατεθούν σε σφραγισμένο φάκελο, όχι ηλεκτρονικά ή με Fax. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης του διαγωνισμού, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή. Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής πλευράς προσφορά - σε συνδυασμό με την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών μετά από αξιολόγηση που θα πραγματοποιηθεί στις 2/12/2015 και ώρα 13:00 μ.μ. στο γραφείο Διεύθυνσης του σχολείου.

**Η διευθύντρια**

**Κουτρουμάνη Αντωνία**