



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΑΙΓΕΙΡΑ, 07/02/2017**

**ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε. & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ**

**10**

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΙΓΕΙΡΑΣ**

**Διεύθυνση:** Αιγείρα, Τ.Κ. 250 10

**Τηλέφωνο:** 2696031064

**Fax:** 2696031388

**e-mail:** [mail@lyk-aigeir.ach.sch.gr](mailto:mail@lyk-aigeir.ach.sch.gr)

[mail@gym-lt-aigeir.ach.sch.gr](mailto:mail@gym-lt-aigeir.ach.sch.gr)

**ΠΡΟΣ:**

**Πληροφορίες:** κ. Παναγιωτακόπουλος Ανδρέας

Ταξιδιωτικά Γραφεία

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με την πραγματοποίηση πολυήμερης (7 ημέρες) εκπαιδευτικής εκδρομής (μετάβαση, διαμονή και επιστροφή) μαθητών και εκπαιδευτικών του Γυμνασίου και Γενικού Λυκείου Αιγείρας στη Φλωρεντία.**

Σχετ.: Υ.Α 129287/Γ2 (ΦΕΚ 2769/Β/2.12.11) με θέμα «Εκδρομές-Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός χώρας»

Τα Σχολείο μας (Γυμνάσιο και Λύκειο Αιγείρας), στα πλαίσια των εκπαιδευτικών εκδρομών, προτίθενται να πραγματοποιήσουν στο πλαίσιο κοινού πολιτιστικού προγράμματος **πολυήμερη (7 ημέρες) εκδρομή μαθητών – τριών της Γ' τάξης Γυμνασίου και Α' Λυκείου από 1η Απριλίου ως 7 Απριλίου 2017 με προορισμό τη Φλωρεντία.**

Γι' αυτό το σκοπό η Διεύθυνση του Γυμνασίου και Γενικού Λυκείου Αιγείρας καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να υποβάλλουν αυτοπροσώπως στο γραφείο της Διεύθυνσης του Σχολείου (όπου αναφέρεται πλέον παρακάτω εννοείται το Γραφείο του Διευθυντή του Λυκείου Αιγείρας) **μέχρι τις 14/2/2017, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00**, έντυπες προσφορές σε κλειστό φάκελο για τη διοργάνωση της εκδρομής. Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να διασφαλιστεί ότι έχουν παραληφθεί από το Γυμνάσιο και Λύκειο Αιγείρας μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα .

Οι προϋποθέσεις που θα πρέπει οπωσδήποτε να καλυφθούν είναι:

**Ημερομηνία εκδρομής: από 1η Απριλίου ως 7 Απριλίου 2017**

**Πρόγραμμα εκδρομής:**

Αναχώρηση στις 1/4/2017 και επιστροφή στις 7/4/2017.

**1η ΗΜΕΡΑ:** Σάββατο, 1-4-2017: Σχολείο Αιγείρας- Λιμάνι Πάτρας- Ανκόνα

**2η ΗΜΕΡΑ:** Κυριακή, 2-4-2017: Ανκόνα – Φλωρεντία

**3η ΗΜΕΡΑ:** Δευτέρα, 3-4-2017: Επίσκεψη Πίζα –Μπολόνια - επιστροφή Φλωρεντία.

**4η ΗΜΕΡΑ:** Τρίτη, 4-4-2017: Περιήγηση Φλωρεντία. Επίσκεψη στα Μουσεία, (Πινακοθήκη Uffizi).

**5η ΗΜΕΡΑ:** Τετάρτη, 5-4-2017: Επίσκεψη Σιένα – Σαν Τζιμινιάνο περιήγηση και επιστροφή Στη Φλωρεντία

**6η ΗΜΕΡΑ:** Πέμπτη , 6-4-2017: Αναχώρηση από Φλωρεντία, μετάβαση Ανκόνα

**7η ΗΜΕΡΑ:** Παρασκευή , 7-4-2017: Άφιξη στο Λιμάνι Πάτρας – Σχολείο Αιγείρας

### **Συμμετέχοντες:**

Στην εκδρομή θα συμμετάσχουν 27 (εικοσιεπτά) μαθητές και 3 (τρεις) συνοδοί καθηγητές. Συνολικά 30 (τριάντα) άτομα.

### **Διαμονή:**

#### **Διανυκτέρευση:**

Έξι συνολικά διανυκτερεύσεις:

- Δύο διανυκτερεύσεις εν πλω: Πάτρα - Ανκόνα και αντίστροφα σε 6 τετράκλινες και 3 δίκλινες καμπίνες.
  - Τέσσερις διανυκτερεύσεις στη Φλωρεντία, σε ξενοδοχείο κοντά στο κέντρο.

**Κατηγορία καταλύματος για τις διανυκτερεύσεις εκτός πλοίου:** Ξενοδοχεία 3\* και άνω. Δωμάτια για τους μαθητές και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς: 5 τετράκλινα, 1 τρίκλινο, 2 δίκλινα και 3 μονόκλινα.

Πρωινό και ημιδιατροφή σε μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου (να γίνει ρητή αναφορά των στοιχείων (ονομασία, κατηγορία, χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης).

Το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για σωστή διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό κ.λ.π) και να έχει καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης τύπου hotels.com, booking.com, trivago.gr κλπ. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας. Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στο ίδιο κτίριο σε έναν ή το πολύ δύο ορόφους.

### **Μεταφορικά μέσα:**

• Λεωφορείο κλιματιζόμενο (όχι διώροφο) για μετακινήσεις από και προς τον προορισμό μας το οποίο θα πληροί όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, δηλαδή:

- Φωτοτυπία άδειας κυκλοφορίας
- Φωτοτυπία του δελτίου καταλληλότητας
- Δελτίο ελέγχου ΚΤΕΟ
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ και θα αναφέρεται ρητά ο αριθμός θέσεων του οχήματος.

Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις εντολές του όλες τις ώρες. Επίσης το σχολείο ή ο

καθηγητής – αρχηγός της εκδρομής διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά τη κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

- Επιβατικό πλοίο γραμμής για μετακίνηση από Πάτρα για Ανκόνα και αντίστροφα.

#### **Ασφάλεια εκδρομής:**

Ο διοργανωτής (γραφείο ταξιδίου) θα αναλάβει την υποχρεωτική ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικής ευθύνης συμμετεχόντων και επιπλέον ασφάλιση κάλυψης των εξόδων των συμμετεχόντων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται στο άρθρο 14 της 129287/Γ2/10-1-2011 Απόφασης του ΥΠΔΒΜΘ (ΦΕΚ 2769/Β/2-12-11). Οι σχετικές βεβαιώσεις ασφάλισης με τους αριθμούς των συμβολαίων θα πρέπει να έχουν αποσταλεί στο σχολείο τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν την αναχώρηση της εκδρομής.

#### **Πρόσθετα στοιχεία:**

Η προσφορά θα αναφέρεται σε κάθε έναν όρο από τους παρακάτω αναλυτικά:

1. Το συνολικό κόστος της εκδρομής με ΦΠΑ
2. Την τιμή ανά μαθητή
3. Υπεύθυνη δήλωση για την καταλληλότητα του λεωφορείου, με αναφορά στον αριθμό θέσεων του λεωφορείου και επικυρωμένο αντίγραφο ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ καθώς και το αντίστοιχο αντίγραφο
4. Βεβαίωση υποχρεωτικής ασφάλισης επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή καθώς και ασφάλιση όλων των μαθητών και των συνοδών που θα καλύπτει έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται στο άρθρο 14 της 129287/Γ2/10-1-2012 απόφασης του ΥΠΑΙΘΠΑ (ΦΕΚ2769/Β/02-12-2011) Δ.Δ.Ε. Ν. Αχαΐας.
5. Απαιτείται να υποβληθεί στο φάκελο της προσφοράς ενημερωτικό έντυπο του Ξενοδοχείου ή η ηλεκτρονική διεύθυνση της ιστοσελίδας του η οποία πρέπει να περιλαμβάνει αντίστοιχο ενημερωτικό υλικό.
6. Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί, πριν την αναχώρηση θα πρέπει να καταθέσει στο σχολείο, κράτηση δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο και κράτηση θέσεων στο πλοίο.
7. Οι επισκέψεις σε μουσεία θα κλειστούν από το πρακτορείο κατόπιν συνεννοήσεως με τον αρχηγό της εκδρομής.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία.

Με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα προσκομιστούν στο σχολείο ασφαλιστήρια συμβόλαια του λεωφορείου και επικυρωμένες φωτοτυπίες της άδειας κυκλοφορίας, όπου θα φαίνεται υποχρεωτικά ότι υπάρχει σχετικός έλεγχος από το ΚΤΕΟ.

Αν κάτι από αυτά δεν αναφέρεται στην προσφορά, τότε θα θεωρείται άκυρη.

Σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί η εκδρομή λόγω ανωτέρας βίας στις ορισθείσες ημερομηνίες (αντίξοες καιρικές συνθήκες απεργίες- εκλογές κλ.π)

μπορεί να γίνει αλλαγή ημερομηνιών ή ακύρωση της εκδρομής και επιστροφή των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.

Οι προσφορές θα παραδίδονται στο γραφείο του διευθυντή του Γενικού Λυκείου Αιγείρας. Το σχολείο μέσω της προβλεπόμενης Επιτροπής αξιολόγησης θα επιλέξει την καταλληλότερη προσφορά που θα εγγυάται την **καλύτερη και ασφαλέστερη** οργάνωση της εκδρομής και την πλέον **συμφέρουσα τιμή.**

Από την συνολική αξία της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 30% ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσής της και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή του σχολείου από την εκδρομή.

Μετά την ημερομηνία και την ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν θα είναι δεκτή καμία οικονομική προσφορά.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Τετάρτη 15/02/2017 στις 09:00 π.μ.** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερώνονται τηλεφωνικά από τον Διευθυντή του σχολείου.

**Η αρχηγός της εκδρομής**

**ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ**

**Ο πρόεδρος του 15μελούς  
συμβουλίου**

**Καλέλλης Άγισ-Δημήτριος**

**Οι Διευθυντές**

**Παναγιωτακόπουλος Ανδρέας  
Φιλολόγος  
Διαμαντόπουλος Ανδρέας  
Μαθηματικός**