



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ

ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ.Ε ΑΧΑΪΑΣ

ΛΥΚΕΙΟ ΡΙΟΥ

20/10/2017

Αρ. πρωτ:

Προς :ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

Ταχ.Διεύθυνση: ΖΩΓΡΑΦΟΥ &
ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ
Ταχ. Κώδικας : 26504
Πληροφορίες: Α. Αλεξανδροπούλου
Τηλέφωνο: 2610993117
Fax: 2610993117
E-mail: lyk-riou@[sch.gr](mailto:lyk-riou@sch.gr)

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ
ΠΕΝΘΗΜΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΟΥ ΓΕΛ ΡΙΟΥ

Το ΓΕΛ Ρίου προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό σύμφωνα με την
33120/ΓΔ4/28-02-2017, ΦΕΚ 681/τ.β/06-03-2017 για την πραγματοποίηση
πενθήμερης εκδρομής της Γ' Λυκείου στη Θεσσαλονίκη. Για το σκοπό αυτό η Δ/ση
του ΓΕΛ Ρίου καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται να
υποβάλλουν κλειστή έντυπη προσφορά για τη διοργάνωση της εκδρομής.

Η πενήμερη εκδρομή θα πραγματοποιηθεί από τη **Δευτέρα 11/12/2017**
έως και την Παρασκευή 15/12/2017 και θα λάβουν μέρος **49 μαθητές** και 3
συνοδοί καθηγητές.

Το ενδεικτικό πρόγραμμα της επίσκεψης έχει ως εξής

Δευτέρα 11-12-2017 :

ΡΙΟ- ΙΩΑΝΝΙΝΑ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΜΕ ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΣΤΑΣΕΙΣ

Τρίτη 12-12-2017 :

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΑΝΩ ΠΟΛΗ (ΚΑΣΤΡΑ)

Τετάρτη 13-12-2017 :

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ-ΛΙΜΝΗ ΚΕΡΚΙΝΗ- ΣΕΡΡΕΣ - ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Πέμπτη 14-12-2017:

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ ΣΤΑ ΜΟΥΣΕΙΑ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΟΝΤΑ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ

Παρασκευή 15-12-2017 :

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ –ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΒΕΡΓΙΝΑΣ -ΜΕΤΣΟΒΟ –ΡΙΟ ΜΕ ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ
ΣΤΑΣΕΙΣ

ΔΙΑΜΟΝΗ

Το ξενοδοχείο (για τις τέσσερις διανυκτερεύσεις) να βρίσκεται στην πόλη της
Θεσσαλονίκης και να είναι 3 ή 4 αστέρων (επίσημος χαρακτηρισμός ΕΟΤ).

Απαιτείται να υποβληθεί στο φάκελο της προσφοράς ενημερωτικό έντυπο του ξενοδοχείου ή η διεύθυνση της ιστοσελίδας του, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει αντίστοιχο ενημερωτικό υλικό. Η διαμονή των μαθητών στο ξενοδοχείο θα γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα και τετράκλινα δωμάτια και των συνοδών καθηγητών σε μονόκλινα δωμάτια κατά προτίμηση στον ίδιο όροφο του ξενοδοχείου. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Σε όλα τα μέλη της εκδρομής θα προσφέρεται πρωινό από το ξενοδοχείο και θα έχει δηλωθεί στην προσφορά το περιεχόμενο του πρωινού. Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

ΜΕΤΑΦΟΡΑ

Απαιτείται ένα λεωφορείο **55-60 θέσεων (όχι διώροφο)**. Το όχημα που θα χρησιμοποιηθεί για τη μετακίνηση πρέπει να βρίσκεται σε άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ και να διαθέτει κλιματισμό, μικροφωνική εγκατάσταση, επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών και όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής. Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του και βάσει προγράμματος.

ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Ο διοργανωτής (Γραφείο Ταξιδιού) αναλαμβάνει την υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη των συμμετεχόντων (ταξιδιωτική ασφάλιση) που θα καλύπτει τα έξοδά τους σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

Στην κλειστή προσφορά τα ταξιδιωτικά πρακτορεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:

- 1) Το συνολικό κόστος της εκδρομής με το ΦΠΑ και το κόστος ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα περιλαμβάνουν ΦΠΑ, τα διόδια διέλευσης της γέφυρας Ρίου – Αντιρρίου και των εθνικών οδών.
- 2) Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή (αστικής –επαγγελματικής ευθύνης) συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση ότι καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το χρονικό όριο της ισχύος της.

3) Ασφαλιστική κάλυψη μαθητών και εκπαιδευτικών σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται από το άρθρο 13 της 33120/ΓΔ4/28-02-2017, ΦΕΚ 681/τ.β/06-03-2017, στην οποία θα αναφέρονται και τα ποσά ατυχήματος που ασφαλίζονται.

4) Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι το λεωφορείο (να αναγράφονται οι πινακίδες και ο αριθμός θέσεων) πληροί όλους τους όρους ασφάλειας και διαθέτει όλα τα απαραίτητα έγγραφα (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου ελέγχου, αναφορά παλαιότητας κ. α)σε ισχύ.

5) Επικυρωμένο αντίγραφο του ειδικού σήματος λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Εάν η προσφορά δεν αναφέρεται στα παραπάνω αναλυτικά θα θεωρείται άκυρη.

Με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα προσκομιστούν τα ασφαλιστήρια συμβόλαια του λεωφορείου και φωτοτυπίες της άδειας κυκλοφορίας, του δελτίου ελέγχου από το ΚΤΕΟ και φωτοτυπία του δελτίου καταλληλότητας.

Οι σχετικές προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν ή να αποσταλούν στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου μέχρι την Πέμπτη 26/10/2017 και ώρα 12:00, σε κλειστούς φακέλους που θα φέρουν εντύπως ή με σφραγίδα τα στοιχεία του προσφέροντος και με την ένδειξη "προσφορά για τη μετακίνηση στη Θεσσαλονίκη" Εκπρόθεσμες προσφορές δεν θα γίνουν δεκτές.

Η διάνοια των προσφορών και η αξιολόγησή τους θα γίνει την Πέμπτη 26 Οκτωβρίου 2017 και ώρα 12:15 στο γραφείο της Διευθύντριας του ΓΕΛ Ρίου. Θα επιλεγεί η καταλληλότερη προσφορά με κριτήρια οικονομικά, ποιοτικά, ασφάλειας. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της επίσκεψης, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

Η Διευθύντρια

Α. Αλεξανδροπούλου