



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

4<sup>ο</sup> ΓΕΛ 22/12 / 2017

Αρ. Πρωτ.: 1000

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ  
4ο ΓΕΛ Πατρών

Ταχ. Διεύθυνση : Αρόης 11, Πάτρα  
Ταχ. Κώδικας : 26331  
Πληροφορίες : Κουμούσης Κ.  
Κουτρομπής Γ.  
Τηλέφωνο : 2610 620198  
Fax : 2610 271918  
E-mail : [mail@4lyk-patras.ach.sch.gr](mailto:mail@4lyk-patras.ach.sch.gr)

Προς: 1. Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Αχαΐας  
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)  
2. Γραφεία Γενικού Τουρισμού  
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Αχαΐας)

**Θέμα:** «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για πενθήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στη Θεσσαλονίκη»

Έχοντας υπόψη:

- 1) τις διατάξεις της υπ. Αρ. 33120/ΓΔ4/28- 2-2017 Απόφασης του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 681/τ. Α'/6-3- 2017) με θέμα «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»
- 2) το υπ. αρ. Φ.23.1/144/09.01.2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Δ/θμιας Εκπ/σης Αχαΐας με θέμα «Ασφαλιστήρια Συμβόλαια Μετακινήσεων Μαθητών»
- 3) το υπ. αρ. Φ.23/11615/27.11.2014 έγγραφο της Περιφερειακής Δ/νσης Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Απαίτηση Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας Τουριστικών Γραφείων στις Σχολικές Εκδρομές»
- 4) το υπ. αρ. Φ.50.4/8726/08.09.2017 έγγραφο της Περιφερειακής Δ/νσης Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Εγχειρίδιο για Σχολικές Εκδρομές – Μετακινήσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο εξωτερικό»
- 5) το υπ. αρ. Φ23.1/15097/25.10.2017 έγγραφο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αχαΐας με Θέμα: « Σύμπραξη σχολείων για την από κοινού μετακίνηση στο πλαίσιο πολυήμερης εκδρομής»

Το 4<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Πατρών ζητά κατάθεση ενσφραγιστων προσφορών, σύμφωνα με το άρθρο 13 της σχετικής (1), για την πραγματοποίηση πενθήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριων στη **Θεσσαλονίκη**. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικής και ποιοτικής προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας. Οι προσφορές θα κατατεθούν σε **κλειστό** φάκελο στο γραφείο του Διευθυντού του 4<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Πατρών (Αρόης 11, Πάτρα, 26331) με την ένδειξη «υπόψη Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών

Πενθήμερης Εκδρομής» από Παρασκευή 22/12/2017 έως Τετάρτη 10/1/2018 και ώρα 09:00 το πρωί. Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν α) προσωπικά ή β) με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο και να έχει διασφαλιστεί από τον προσφέροντα ότι θα έχουν παραληφθεί από τον Διευθυντή του 4<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Πατρών **έως την Τετάρτη 10/1/2018 και ώρα 09:00 το πρωί**. Δεν γίνονται δεκτές αποστολές με e-mail ή fax. Προσφορές οι οποίες θα φθάσουν στο 4<sup>ο</sup> ΓΕΛ Πατρών μετά το πέρας της ως άνω καθορισμένης ημερομηνίας και ώρας δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή. **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Μαζί με την προσφορά και στον ίδιο φάκελο με αυτή, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο θα καταθέτει **απαραιτήτως** και υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναγράφει α) ότι κατέχει το ειδικό σήμα λειτουργίας (βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου) και β) ότι το σήμα αυτό βρίσκεται **σε ισχύ**.

Η πενθήμερη εκπαιδευτική εκδρομή θα πραγματοποιηθεί στη **Θεσσαλονίκη** από **Δευτέρα 5/2/2018 μέχρι Παρασκευή 9/2/2018** με τη συμμετοχή περίπου ογδόντα εννέα (89) μαθητών/τριων και πέντε (5) συνοδών καθηγητών/τριων. Συγκεκριμένα:

#### Στοιχεία Μετακίνησης

Προορισμός:	Θεσσαλονίκη
Αναχώρηση:	Δευτέρα 5 Φεβρουαρίου 2018
Επιστροφή:	Παρασκευή 9 Φεβρουαρίου 2018
Αριθμός Συμμετεχόντων:	περίπου ογδόντα εννέα (89) μαθητές /τριες και πέντε (05) καθηγητές /τριες
Μεταφορικό Μέσο:	Λεωφορείο

#### Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει:

#### *Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς για Λεωφορεία*

**Δύο (02) λεωφορεία για περίπου ενενήντα τέσσερα (94) άτομα για τις παρακάτω διαδρομές:**

<b>Δευτέρα 5/2/2018</b>	Ώρα αναχώρησης 07:00 από 4 <sup>ο</sup> ΓΕΛ Πατρών για Θεσσαλονίκη Ενδιάμεσες στάσεις: Μέτσοβο Άφιξη στο ξενοδοχείο στη Θεσσαλονίκη. Ώρα άφιξης 19:00
<b>Τρίτη 6/2/2018</b>	Μετακινήσεις εντός της πόλης της Θεσσαλονίκης
<b>Τετάρτη 7/2/2018</b>	Λίμνη Κερκίνη Μετακινήσεις εντός της πόλης της Θεσσαλονίκης.
<b>Πέμπτη 8/2/2018</b>	Μετακινήσεις εντός της πόλης της Θεσσαλονίκης
<b>Παρασκευή 9/2/2018</b>	Αναχώρηση από Θεσσαλονίκη. Ενδιάμεση στάση στην Βεργίνα και στα Ιωάννινα. Άφιξη στην Πάτρα .

---

Τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινούνται σύμφωνα με τις υποδείξεις του όλες τις ώρες και θα πρέπει να έχει προνοηθεί ο τρόπος μετακίνησης των μαθητών σε περίπτωση που θα έχει καλυφθεί το ωράριο εργασίας των οδηγών.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Το λεωφορείο πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, έγγραφα οδηγού, κλπ) ώστε να τηρούνται οι όροι ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών. Μαζί με την προσφορά και στον ίδιο φάκελο με αυτή πρέπει να επισυναφθεί βεβαίωση – υπεύθυνη δήλωση ότι το λεωφορείο που θα χρησιμοποιηθεί καλύπτει τις παραπάνω προδιαγραφές και διαθέτει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και δελτία καταλληλότητας. Στην υπεύθυνη δήλωση πρέπει να περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ο αριθμός θέσεων του λεωφορείου. Πρέπει οπωσδήποτε να επισυνάπτονται η άδεια κυκλοφορίας, ο έλεγχος ΚΤΕΟ και το ασφαλιστήριο του οχήματος που θα χρησιμοποιηθεί για την μετακίνηση.

---

#### Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς για Ξενοδοχείο

Δωμάτια και Διανυκτερεύσεις:

**α)** δίκλινα και τρίκλινα (κυρίως) για τους μαθητές/τριες και πέντε (05) μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές/τριες για τέσσερις (04) διανυκτερεύσεις.  
(check-in Δευτέρα 5/2/2018, check-out Παρασκευή 9/2/2018)

Κατηγορία Ξενοδοχείου:

**α)** Τουλάχιστον 3\* με πρωινό και ημιδιατροφή . Το πρωινό πρέπει να είναι τύπου μπουφέ. Η ημιδιατροφή θα πρέπει να είναι τύπου μπουφέ και προσδιορίζεται ως εξής. **Δευτέρα 5/2/2018, Τετάρτη 7/2/2017 βράδυ και Τρίτη 6/2/2018, Πέμπτη 8/2/2018 μεσημέρι**

**β)** Να βρίσκεται στο κέντρο της Θεσσαλονίκης.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Στην προσφορά πρέπει να αναφέρεται ρητά το όνομα, η κατηγορία, το είδος του πρωινού, το είδος της ημιδιατροφής και η ιστοσελίδα του προσφερόμενου ξενοδοχείου.

---

#### Επιπλέον Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς

Στην προσφορά υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται:

**α)** Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή (αστικής-επαγγελματικής ευθύνης) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του τουριστικού γραφείου να παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και του επαναπατρισμού των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στην μετακίνηση.

**β)** Πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Μετά την επιλογή της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν τα συμβόλαια για τις παραπάνω καλύψεις. Στα συμβόλαια πρέπει να αναφέρονται α) ο αριθμός συμβολαίου, β) τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης και ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών και καθηγητών. Για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατρισμού.

γ) Η τελική συνολική τιμή της προσφοράς (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) αλλά και ο επιμερισμός της ανά άτομο (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

δ) Οι γενικοί όροι συμμετοχής στην μετακίνηση

---

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Σε περίπτωση που οι προσφορές υπερβαίνουν τις οικονομικές δυνατότητες των μαθητών, η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να μην προχωρήσει σε επιλογή ταξιδιωτικού γραφείου.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο γραφείο του Διευθυντού του 4<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πατρών την **Τετάρτη 10/1/2018 και ώρα 10:00**. Κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη α) το οικονομικό ύψος της προσφοράς, β) η ικανοποίηση των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη και γ) οι τυχόν ποιοτικές διαφοροποιήσεις – πρόσθετες παροχές των προσφορών. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα καταγραφεί σε πρακτικό και το τουριστικό πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί τηλεφωνικά από το Διευθυντή του σχολείου. Σύμφωνα με τη σχετική (1), το πρακτικό αξιολόγησης-επιλογής, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή σε κάθε συμμετέχοντα ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτησή του στην ιστοσελίδα της ΔΔΕ Αχαΐας. Μετά την αξιολόγηση και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Το πρακτορείο που θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένο για την έκδοση των νόμιμων παραστατικών για κάθε υπηρεσία που θα παρέχει. Οποιαδήποτε παρέκκλιση συνιστά αιτία άρνησης καταβολής αντιτίμου από πλευράς του 4<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πατρών.

**Το 4<sup>ο</sup> ΓΕΛ Πατρών διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας (απεργίες, κακοκαιρία, κτλ) χωρίς αποζημίωση του ταξιδιωτικού γραφείου.**

Η παρούσα προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ([www.dide.ach.sch.gr](http://www.dide.ach.sch.gr)).

Ο Διευθυντής

Κ. Ι. Κουμούσης  
ΠΕ 20