



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΑΙΓΕΙΡΑ, 01/03/2018

**ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε. & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ**

24

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΙΓΕΙΡΑΣ

Διεύθυνση: Αιγείρα, Τ.Κ. 250 10

Τηλέφωνο: 2696031064

Fax: 2696031388

e-mail: mail@lyk-aigeir.ach.sch.gr

mail@gym-lt-aigeir.ach.sch.gr

Πληροφορίες: κ. Παναγιωτακόπουλος Ανδρέας

ΠΡΟΣ:

Ταξιδιωτικά Γραφεία

ΚΟΙΝ.:

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο διδακτικής επίσκεψης της Β' Λυκείου του ΓΕΛ Αιγείρας στην Πάτρα.

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της διδακτικής επίσκεψης που οργανώνει το σχολείο μας στο Πανεπιστήμιο Πατρών και την Πάτρα.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της διδακτικής επίσκεψης

Ημερομηνία αναχώρησης 28/03/2018 ημέρα: Τετάρτη.

Ημερομηνία επιστροφής 28/03/2018 ημέρα: Τετάρτη

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: 25.

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 2

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 27

Πρόγραμμα της εκδρομής *

08.15: Αναχώρηση από το Σχολείο μέσω Νέας Εθνικής Οδού για Πανεπιστήμιο Πατρών

09.00 – 11.00: επίσκεψη – ξενάγηση στα τμήματα Φυσικών Επιστημών και Θεατρικών Σπουδών

11.15 - 12.45: Ξενάγηση στο κέντρο της Πάτρας

12.45: Αναχώρηση από την Πάτρα

13.45: Επιστροφή μέσω Νέας Εθνικής Οδού στο χώρο του σχολείου

2.3. Μέσα μεταφοράς*

Λεωφορείο

2.4. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Ταξιδιωτική ασφάλιση: Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Επίσης το ταξιδιωτικό γραφείο επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις **09/03/2018**, ημέρα Παρασκευή και **ώρα 11.00 π.μ.** Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **09/03/2018**, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11.00 π.μ. στο γραφείο του Δ/ντή του ΓΕΛ Αιγείρας.

7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

8. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υπεύθυνη δήλωση ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα αναλάβει την επίσκεψη επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού στην οποία θα περιλαμβάνονται και όλες οι ασφάλειες που ζητούνται από το σχολείο αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην υπεύθυνη δήλωση να περιλαμβάνεται το κείμενο «Βεβαιώνω υπεύθυνα ότι την ημέρα έναρξης της μετακίνησης των μαθητών του(όνομα σχολείου),..... τάξης-τμήματος, όλα τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν θα πληρούν τους όρους ασφαλείας και θα διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα. Το τουριστικό πρακτορείο διαθέτει άδεια λειτουργίας απ' τον Ε.Ο.Τ. σε ισχύ».

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

Ο Διευθυντής
Παναγιωτακόπουλος Ανδρέας
Φιλολόγος