



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Πάτρα, 11 Δεκεμβρίου 2018

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ: 678

2^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

ΜΑΙΖΩΝΟΣ 156 ΠΑΤΡΑ - Τ.Κ. 26222
ΤΗΛ: **2610322407** - FAX: **2610317866**
e-mail: mail@2gym-patras.ach.sch.gr

Προς:

Ταξιδιωτικά γραφεία

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση, διαμονή και επιστροφή μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών προς και από το Βουκουρέστι του 2^{ου} Γυμνασίου Πατρών»

1. Το 2^ο Γυμνάσιο Πατρών, διοργανώνει εκπαιδευτική επίσκεψη στο Βουκουρέστι από 19–25/03/2019 (σύνολο ημερών επτά) **οδικώς**. Για το σκοπό αυτό, η Δ/νση του Γυμνασίου, καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να καταθέσουν στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου, **κλειστή έντυπη** προσφορά για την διοργάνωση της εκδρομής, μέχρι την **Τρίτη 18 /12/2018 και ώρα 11.30**.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 20/03/2019 ημέρα Τετάρτη πρωί

Ημερομηνία επιστροφής 26/03/2018 ημέρα Τρίτη

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών/τριών: **48**

Αριθμός συνοδών-εκπαιδευτικών: **4**

Συνολικός αριθμός μαθητών/τριών και συνοδών: **52**

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής- Ενδεικτικό πρόγραμμα εκπαιδευτικής επίσκεψης

Τρίτη 19.03.2019	Αναχώρηση από το σχολείο - Πάτρα για Σόφια - Διανυκτέρευση
Τετάρτη 20. 03. 2019	Περιήγηση στα αξιοθέατα της Σόφιας – Αναχώρηση για Βουκουρέστι – Διανυκτέρευση
Πέμπτη 21.03.2019	Επίσκεψη στο Ελληνικό Σχολείο Βουκουρεστίου «Αθηνά» - Περιήγηση στα αξιοθέατα του Βουκουρεστίου - Διανυκτέρευση
Παρασκευή 22.03.2019	Παρουσίαση παραδοσιακών χωρών στο Ελληνικό Σχολείο «Αθηνά» Περιήγηση στα αξιοθέατα του Βουκουρεστίου – Διανυκτέρευση
Σάββατο 23.03.2019	Αναχώρηση για τα κάστρα Πέλες -Σινάια και Μπράν - Αναχώρηση για Μπράσοβ και περιήγηση στα αξιοθέατα - Επιστροφή στο Βουκουρέστι Συνάντηση με την Ελληνική Ομογένεια – Διανυκτέρευση

Κυριακή 24.03.2019	Αναχώρηση για τη Φιλιππούπολη - Περιήγηση στα αξιοθέατα Αναχώρηση για Σόφια - Διανυκτέρευση.
Δευτέρα 25.03.2019	Αναχώρηση για το Μπρασόβ και περιήγηση στα αξιοθέατα - Επιστροφή και διανυκτέρευση στο Βουκουρέστι. Αναχώρηση από Σόφια - Επιστροφή στην Πάτρα μέσω Σαντάνσκι

Το τελικό πρόγραμμα θα συμφωνηθεί με το γραφείο που θα αναλάβει την εκδρομή.

2.4. Μέσα μεταφοράς

- **Οι μετακινήσεις** θα γίνονται με κλιματιζόμενο λεωφορείο με Ελληνικές πινακίδες, που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης μαθητών/τριών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας με **2 (δύο) έμπειρους οδηγούς.**
- Το λεωφορείο θα πρέπει να έχει άδεια πρώτης κυκλοφορίας μετά το **2006** και να είναι στη διάθεση των μαθητών/τριών για όλες τις μετακινήσεις τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα.
- Θα αναχωρήσει από το σχολείο και θα επιστρέψει στο τέλος της εκδρομής, στο σχολείο.
- **Διώροφο και mini bus δεν θα γίνουν αποδεκτά από το σχολείο.**

2.5. Διαμονή

Έξι συνολικά διανυκτερεύσεις με πρωινό μπουφέ

- Δύο (02) διανυκτερεύσεις στη **Σόφια – Βουλγαρία** σε ξενοδοχείο 3* ή 4* στο κέντρο της πόλης. Απαραίτητη η **επιβεβαίωση** του ξενοδοχείου
- Τέσσερις (04) διανυκτερεύσεις στο Βουκουρέστι - Ρουμανία, σε ξενοδοχείο 3* ή 4* στο κέντρο της πόλης. Απαραίτητη η **επιβεβαίωση** του ξενοδοχείου.

2.6. Ξεναγός:

Ξεναγός βάση προγράμματος και συνοδός του γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

2.7. Δεύτερος οδηγός:

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για τις πολύωρες μετακινήσεις κρίνεται απαραίτητη η ύπαρξη δεύτερου οδηγού.

2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική). Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-

επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

- Ταξιδιωτική ασφάλιση. Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. **Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης** όλων των μετακινουμένων μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών το οποίο θα προβλέπει: α) Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και β) Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας (να κατατεθούν τα σχετικά έγγραφα).

3. Ελάχιστες προδιαγραφές

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών/τριών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά.
- Τα δωμάτια των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών, αν είναι δυνατό, να βρίσκονται στον ίδιο όροφο
- Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στα ξενοδοχεία και να προσκομίσει, εντός (3) τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και **την Τρίτη 18/12/2018 και ώρα 11:30.**

Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει **την Τρίτη 18/12/2018 και ώρα 12:15** στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τα ποιοτικά κριτήρια - σε συνδυασμό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

9. Ρήτρα συμμετοχής

Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του. **Τα χρήματα θα δοθούν το 75% πριν την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 25% μετά την εκδρομή ως ποινική ρήτρα.**

10. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.** και να περιέχονται: Φόροι, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Επίσης να αναφέρεται η δυνατότητα οποιασδήποτε επιπλέον παροχής προς τους συμμετέχοντες (π.χ. δωρεάν ή μειωμένη συμμετοχή μαθητών από τη συμπλήρωση δωματίων).

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

11. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία.

12.Ισχύουσα νομοθεσία

- Άρθρα 14 και 15 της Υ.Α 129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ 2769/Β/2-12-2011), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ.Α. 220647/Δ2/23-12-2016 (ΦΕΚ 4227/Β/28-12-2016)
- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 του ΦΕΚ 681 τΒ/2017

Ο Διευθυντής

Γεράνιος Αντώνιος