



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΛΑΠΠΑ, 01 / 02 / 2019

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΠΠΑ

Διεύθυνση: Λάππα, 27052, Αχαΐα  
Πληροφορίες : Ιωάννης Τάτσης  
Τηλέφωνο: 26930 – 31222  
FAX: 26930 – 31302  
e – mail: [mail@gym-lappa.ach.sch.gr](mailto:mail@gym-lappa.ach.sch.gr)

Αριθμ. Πρωτ. 25

Προς:

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ  
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ  
ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ

**ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ 2 - ΗΜΕΡΗΣ ΜΑΘΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ ΤΟΥ  
ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΛΑΠΠΑ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ»**

Η πολιτιστική ομάδα του Γυμνασίου Λάππα, διοργανώνει διήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στα πλαίσια της υλοποίησης Πολιτιστικού προγράμματος με θέμα «Θεατρικό Εργαστήριο: Γνωριμία με το θέατρο και την ελληνική πραγματικότητα της δεκαετίας του '30 μέσα από το έργο "Ο μπαμπάς εκπαιδεύεται" του Σπύρου Μελά» με προορισμό την Αθήνα. Για το σκοπό αυτό, η Διεύθυνση του Γυμνασίου Λάππα, καλεί τα ταξιδιωτικά γραφεία που ενδιαφέρονται, **να υποβάλουν αυτοπροσώπως στο Γραφείο Διεύθυνσης του Γυμνασίου Λάππα μέχρι 07/02/2019** ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00 κλειστή έντυπη προσφορά για την διοργάνωση της εκδρομής με τα παρακάτω στοιχεία:

A) **Ημερομηνία εκδρομής :** από Τετάρτη 06/03/2019 έως Πέμπτη 07/03/2019

B) **Πρόγραμμα εκδρομής :**

1. **Τετάρτη, 06/03/2019**

- Αναχώρηση από το Γυμνάσιο Λάππα (Λάππα Αχαΐας), ώρα 8:30 π.μ.
- Άφιξη στην Αθήνα, περιήγηση στο κέντρο της πόλης και φαγητό.
- Μετάβαση στο ξενοδοχείο ώρα 16:00μ.μ.
- Αναχώρηση για το θέατρο Κάππα (Κυψέλη) ώρα 18:00μ.μ.
- Φαγητό και επιστροφή στο ξενοδοχείο.

2. **Πέμπτη, 07/03/2019**

- Αναχώρηση από το ξενοδοχείο ώρα 09:00π.μ. με προορισμό το « Ίδρυμα Αικατερίνης Λασκαρίδη» στον Πειραιά.
- Φαγητό και περιήγηση στον Πειραιά
- Αναχώρηση για Λάππα ώρα 17:00μ.μ.

Γ) **Αριθμός συμμετεχόντων :** Μαθητές 30 (15 αγόρια και 15 κορίτσια),  
Καθηγητές Συνοδοί : 3

Δ) **Διαμονή σε Ξενοδοχείο:** κατηγορίας τριών ( \*\*\* ) ή τεσσάρων (\*\*\*\*) με πρωινό, στο κέντρο της πόλης της Αθήνας ή σε μικρή χιλιομετρική απόσταση. **Απαραίτητη** η αναφορά στην ονομασία του ξενοδοχείου, στο περιεχόμενο του παρεχόμενου πρωινού. **Τα δωμάτια** πρέπει να είναι τρίκλινα/δίκλινα για τους μαθητές, ένα δίκλινο και ένα μονόκλινο για τους συνοδούς καθηγητές. Επίσης, θέλουμε τα δωμάτια να βρίσκονται στον ίδιο η σε διαδοχικούς ορόφους και στο ίδιο κτήριο.

**Ε) Μεταφορά:** με ένα λεωφορείο που πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις εντολές του αρχηγού της εκδρομής με βάση το πρόγραμμα και τις ιδιαίτερες ανάγκες μιας εκδρομής.

**ΣΤ) Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας-υποχρεωτική

**Ζ) Διευκρινήσεις για την προσφορά**

**Η προσφορά θα περιλαμβάνει:**

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.** και να περιέχονται: διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

**Η) Ισχύουσα νομοθεσία**

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 του ΦΕΚ 681 τΒ/2017

Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης του διαγωνισμού, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή. Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής πλευράς προσφορά - σε συνδυασμό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες- μετά από αξιολόγηση που θα πραγματοποιηθεί στις 08/02/2019 και ώρα **12:00 π.μ. στο γραφείο του Διευθυντή του Γυμνασίου Λάππα.**

Ο Διευθυντής του Γυμνασίου Λάππα

Ιωάννης Τάτσης