

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της τριήμερης μετακίνησης του 9ου ΓΕΛ Πατρών στην Αθήνα.

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της τριήμερης μετακίνησης του 9ου ΓΕΛ Πατρών στην Αθήνα.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 15 Μαρτίου, ημέρα Παρασκευή, άφιξη στην Αθήνα στις 8.30

Ημερομηνία επιστροφής 17 Μαρτίου, ημέρα Κυριακή

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: 6

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 1

Αριθμός κηδεμόνων 0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 7

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής

1η Ημέρα: Παρασκευή, 15/03/2019

05:00 Αναχώρηση από την Πάτρα –

08:30 Άφιξη στην Αθήνα, στο ξενοδοχείο Novotel, τόπο διεξαγωγής του Συνεδρίου AMUN

18:30 Βόλτα στην Αθήνα -Δείπνο

22:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο, διανυκτέρευση

2η Ημέρα: Σάββατο, 16/03/2019:

09:30 Άφιξη στο ξενοδοχείο Novotel, τόπο διεξαγωγής του Συνεδρίου AMUN

18:30 Βόλτα στην Αθήνα -Δείπνο

22:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο, διανυκτέρευση

3η Ημέρα: Κυριακή, 17/03/2019

10:00 Άφιξη στο ξενοδοχείο Novotel, τόπο διεξαγωγής του Συνεδρίου AMUN

18:00 Αναχώρηση για Πάτρα

21:00 Άφιξη στην Πάτρα

Μέσα μεταφοράς:

Επιθυμούμε προσφορά με δύο επιλογές

A) Μετακίνηση με λεωφορείο για μετάβαση στην Αθήνα και επιστροφή αλλά και μετακίνηση από το ξενοδοχείο διαμονής προς το χώρο διεξαγωγής του Συνεδρίου (Novotel) και αντίστροφα

B) Μετακίνηση με το ΚΤΕΛ προς και από Αθήνα και χρήση των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς για τη μετάβαση στο χώρο διεξαγωγής του Συνεδρίου (Novotel) και

αντίστροφα. (Σε αυτή την περίπτωση το Ταξιδιωτικό γραφείο καλείται να καλύψει μόνο τις ανάγκες διαμονής.)

2.4. Διαμονή:

- Δύο διανυκτερεύσεις για μαθητές και τον εκπαιδευτικό στην Αθήνα με πρόσβαση στα ΜΜΜ (metro, αστική συγκοινωνία) για εύκολη μετακίνηση προς το ξενοδοχείο Novotel (σε περίπτωση που χρειαστεί μετακίνηση με ΜΜΜ).
- Ξενοδοχεία κατηγορίας τουλάχιστον 3* με άριστη αξιολόγηση σε σχετικές ιστοσελίδες.
- Διατροφή: πρωινό σε μπουφέ
- Τα δωμάτια να είναι στον ίδιο όροφο.

2.5. Ξεναγός Όχι

2.6. Δεύτερος Οδηγός Όχι

2.7. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν

δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.

- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις 21/02/2019 και ώρα 13:00. Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 22/02/2019 και ώρα 12:00 στο Γραφείο του Διευθυντή του 9^{ου} ΓΕΛ.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

Ο Διευθυντής
Πολυχρονόπουλος παναγιώτης