



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε. & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ

ΠΑΡΑΛΙΑ, 15/03/2019

Αρ.πρωτ. :1879

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΡΑΛΙΑΣ

Διεύθυνση :Πατρών - Πύργου

Παραλία Πατρών 26333

Τηλέφωνο: 2610524660

Fax: 2610526191

e-mail: mail@lyk-paral.ach.sch.gr

Πληροφορίες: κ. Λιόνας Αθανάσιος

ΠΡΟΣ:

Ταξιδιωτικά Γραφεία

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

«Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με την πραγματοποίηση **πολυήμερης (7 ημέρες) εκπαιδευτικής εκδρομής** (μετάβαση, διαμονή και επιστροφή) μαθητών και εκπαιδευτικών του ΓΕΛ Παραλίας στο **CERN στην Ελβετία**».

Σχετ.: Υ.Α. 33120/ΓΔ4/20-2-2017 (ΦΕΚ 681/τ.Β'/06-03-2017) ΥΠΠΕΘ με θέμα «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός χώρας»

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 15-09-2019 ημέρα Κυριακή

Ημερομηνία επιστροφής 21-09-2019 ημέρα Σάββατο

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: 44 (Σαράντα τέσσερις)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 4 (Τέσσερις)

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 48 (Σαράντα οκτώ)

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής

1η ΗΜΕΡΑ: Κυριακή, 15-09-2019: Αναχώρηση από το σχολείο και επιβίβαση στο πλοίο από Πάτρα για Ανκόνα (ώρα ανάλογη με τον απόπλου του πλοίου).

2η ΗΜΕΡΑ: Δευτέρα, 16-09-2019: Άφιξη στην Ανκόνα. Αναχώρηση για Μιλάνο με ενδιάμεση στάση. Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Δείπνο και διανυκτέρευση.

3η ΗΜΕΡΑ: Τρίτη, 17-09-2019: Πρωινό και περιήγηση στο Μιλάνο (πλατεία και καθεδρικός ναός Duomo, Piazza de la Scala κ.τ.λ.), προγραμματισμένη περιήγηση

στο Μουσείο Τεχνολογίας Leonardo da Vinci. Γεύμα. Αναχώρηση από Μιλάνο για Annecy Γαλλίας. Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Δείπνο και διανυκτέρευση.

4η ΗΜΕΡΑ: Τετάρτη, 18-09-2019: Πρωινό και αναχώρηση από ξενοδοχείο με προορισμό το CERN. Προγραμματισμένη ξενάγηση στο CERN. Γεύμα. Αναχώρηση για Λωζάνη και περιήγηση στην πόλη. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο και διανυκτέρευση.

5η ΗΜΕΡΑ: Πέμπτη, 19-09-2019: Πρωινό και αναχώρηση για Γενεύη. Περιήγηση στην πόλη. Γεύμα. Αναχώρηση για Πάρμα. Άφιξη στο ξενοδοχείο, δείπνο, διανυκτέρευση.

6η ΗΜΕΡΑ: Παρασκευή, 20-09-2019: Πρωινό και αναχώρηση για το Μουσείο της Ferrari στη Modena και επίσκεψη στο χώρο δοκιμών (Fiorano Test Track). Γεύμα. Άφιξη στην Ανκόνα, επιβίβαση στο πλοίο.

7η ΗΜΕΡΑ: Σάββατο, 21-09-2019: Άφιξη στο Λιμάνι Πάτρας. Άφιξη στο σχολείο (ώρα ανάλογη με την άφιξη του πλοίου).

2.4. Μέσα μεταφοράς

- **Λεωφορείο κλιματιζόμενο** (όχι διώροφο) για μετακινήσεις από και προς τον προορισμό μας, το οποίο θα πληροί όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας, σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:
- ✓ Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- ✓ Κλιματισμό
- ✓ Μικροφωνική εγκατάσταση
- ✓ Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- ✓ Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

Στην προσφορά να **αναφέρεται ο αριθμός θέσεων**. Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις εντολές του όλες τις ώρες. Επίσης το σχολείο ή ο καθηγητής – αρχηγός της εκδρομής διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά τη κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

- **Επιβατικό πλοίο γραμμής** για μετακίνηση από Πάτρα για Ανκόνα και αντίστροφα. Δύο διανυκτερεύσεις εν πλω σε:
- ✓ Τετράκλινες καμπίνες για μαθητές
- ✓ Μονόκλινες καμπίνες για εκπαιδευτικούς

2.5. Διαμονή: Ξενοδοχεία 3* και άνω σε τρίκλινα ή δίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. **Πρωινό και ημιδιατροφή** σε μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου. Να γίνει **ρητή αναφορά των στοιχείων των ξενοδοχείων:** ονομασία, κατηγορία, χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης.

- ✓ Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- ✓ Τα ξενοδοχεία να έχουν καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης τύπου hotels.com, booking.com, trivago.gr κλπ. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας.
- ✓ Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στο ίδιο κτίριο σε έναν ή το πολύ δύο ορόφους.
- ✓ **Η ημιδιατροφή να μπορεί να πραγματοποιηθεί με έξοδα του πρακτορείου και στην περίπτωση** καθυστέρησης επιστροφής των μαθητών στις ξενοδοχειακές μονάδες εντός του ωραρίου σερβιρίσματος δείπνου.

2.6. Ξεναγός: Απαιτείται έμπειρος συνοδός καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής και ξεναγός στις επισκέψεις βάσει προγράμματος.

2.7. Δεύτερος Οδηγός: Απαιτούνται δύο έμπειροι οδηγοί ειδικά στις μετακινήσεις που θα γίνουν στους τόπους διέλευσης και προορισμού.

2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Ο διοργανωτής του ταξιδιού θα αναλάβει την επιπλέον ασφάλιση κάλυψης των εξόδων των συμμετεχόντων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται στο άρθρο 5 της 33120/ΓΔ4/28-2-2017 Απόφασης του ΥΠΔΒΜΘ (ΦΕΚ681/τ.Β'/6-3-2017). Οι σχετικές βεβαιώσεις ασφάλισης με τους αριθμούς των συμβολαίων θα πρέπει να έχουν αποσταλεί στο σχολείο τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν την αναχώρηση της εκδρομής.

3. Διευκρινήσεις για την προσφορά Η προσφορά θα αναφέρεται σε κάθε έναν όρο από τους παρακάτω αναλυτικά:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη **σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης** σε ισχύ & Υ.Δ. ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- **Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων** σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.

- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή.** Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- **Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας,** το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην υπεύθυνη δήλωση να περιλαμβάνεται το κείμενο «Βεβαιώνω υπεύθυνα ότι την ημέρα έναρξης της μετακίνησης των μαθητών του(όνομα σχολείου),..... τάξης-τμήματος, όλα τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν θα πληρούν τους όρους ασφαλείας και θα διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα. Το τουριστικό πρακτορείο διαθέτει άδεια λειτουργίας απ' τον Ε.Ο.Τ. σε ισχύ».
- **Οι επισκέψεις σε μουσεία θα κλειστούν από το πρακτορείο** κατόπιν συνεννοήσεως με τον αρχηγό της εκδρομής.
- **Τα χρήματα θα δοθούν 70% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 30% μετά την εκδρομή ως ρήτρα καλής εκτέλεσης.**

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία.

Με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα προσκομιστούν στο σχολείο ασφαλιστήρια συμβόλαια του λεωφορείου και επικυρωμένες φωτοτυπίες της άδειας κυκλοφορίας, όπου θα φαίνεται υποχρεωτικά ότι υπάρχει σχετικός έλεγχος από το ΚΤΕΟ.

Αν κάτι από αυτά δεν αναφέρεται στην προσφορά, τότε θα θεωρείται άκυρη.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί η εκδρομή λόγω ανωτέρας βίας στις ορισθείσες ημερομηνίες (αντίξοες καιρικές συνθήκες απεργίες- εκλογές κ.λ.π) μπορεί να γίνει αλλαγή ημερομηνιών ή ακύρωση της εκδρομής και επιστροφή των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις 29 /3 2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 12.00. Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 2 /4 /2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 12.00 στο γραφείο του διευθυντή του ΓΕΛ Παραλίας.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον **συμφέρουσας από οικονομική άποψη** προσφοράς με **ποιοτικά κριτήρια**.

9. Ρήτρα συμμετοχής Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ρήτρας καλής εκτέλεσης σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.

10.Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 του ΦΕΚ 681 τΒ/2017

Ο ΔΝΤΗΣ

ΛΙΟΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ