



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ &
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. & Δ.Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ

9^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Αυστραλίας 62
Τ.Κ. - Πόλη: 26442 -ΠΑΤΡΑ
Πληροφορίες: Πολυχρονόπουλος Παναγιώτης
Τηλέφωνο: 2610-431-359
Fax : 2610-433-376
Ηλ. Ταχ.: mail@9lyk-patras.ach.sch.gr

Πάτρα, 4/2/2020
Αρ. Πρωτ. 27

Προς: Ταξιδιωτικά Γραφεία

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της επταήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής των 9^ο ΓΕΛ Πάτρας και 13^ο Γυμνασίου Πάτρας στο ΜΟΝΑΧΟ.

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της επταήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής των 9^ο ΓΕΛ Πάτρας και 13^ο Γυμνασίου Πάτρας στο Μόναχο.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 28 Μαρτίου 2020, ημέρα Σάββατο

Ημερομηνία επιστροφής 3 Απριλίου, ημέρα Παρασκευή

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών 45-49.

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 5.

Αριθμός κηδεμόνων 0.

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 50-54

Πρόγραμμα της εκδρομής Πρόγραμμα επταήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στο Μόναχο από 28/3/2020 έως 3/4/2020

Παρασκευή 27/3/2020 : 22:00 Συγκέντρωση στο σχολείο και αναχώρηση για το λιμάνι της Πάτρας

Σάββατο 28/3/2020 : 00:05: Αναχώρηση με το πλοίο για Βενετία. Διανυκτέρευση εν πλω.

Κυριακή 29/3/2020: 7:00 Αφιξη στη Βενετία. Επιβίβαση στο λεωφορείο και αναχώρηση για τη Γερμανία με στάση στο Ίνσμπουργκ. 16:00 Αφιξη στο Μόναχο. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Ξεκούραση. 18:30 Περιήγηση στην πόλη. Δείπνο. 22:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

Δευτέρα 30/3/2020: 8:00 Πρωινό. 9:30: Αναχώρηση για το Ελληνικό Λύκειο Μονάχου. Γνωριμία με τους εκπαιδευτικούς και τους μαθητές. Παρουσίαση ελληνικών παραδοσιακών χορών από τους μαθητές

μας. 13:00: Επίσκεψη στην Ιερά Μητρόπολη και το πολιτιστικό κέντρο Μονάχου. 14:00: Επίσκεψη στο Γερμανικό Μουσείο, το Νέο Δημαρχείο και το Βασιλικό Ανάκτορο Munich Residenz. 17:30 Επίσκεψη στο Allianz Arena. 22:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανουκτέρευση.

Τρίτη 31/3/2020: 8:00 Πρωινό. 9:30: Αναχώρηση και επίσκεψη στο στρατόπεδο συγκέντρωσης Ντα-χάου. 15:00 Επίσκεψη στο Μουσείο Τεχνολογίας και Φυσικών Επιστημών. Δείπνο. 22:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανουκτέρευση.

Τετάρτη 1/4/2020: 8:00 Πρωινό. 9:30: Αναχώρηση για Βενετία. Επίσκεψη σε διάφορα αξιοθέατα της πόλης (Πλατεία Αγίου Μάρκου, Παλάτι των Δόγηδων, Γέφυρα των Στεναγμών, Ριάλτο). Γεύμα. Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Διανουκτέρευση.

Πέμπτη 2/4/2020: 7:00: Πρωινό. Αναχώρηση για Ανγκόνα. Επιβίβαση στο πλοίο. 14:00 Αναχώρηση για Πάτρα. Διανουκτέρευση εν πλω.

Παρασκευή 3/4/2020: 14:30: Άφιξη στην Πάτρα και επιστροφή στο σχολείο.

2.3.

Σύνολο διανυκτερεύσεων επτά (7):

Διανυκτερεύσεις εν πλω = 3

Διανυκτερεύσεις στο Μόναχο = 3

Διανυκτερεύσεις στη Βενετία = 1

2.4. Τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν είναι:

- Λεωφορείο (όχι διώροφο) για μετακινήσεις από και προς τον προορισμό μας.
- Επιβατικό πλοίο γραμμής για μετακίνηση από Πάτρα για Βενετία και από Ανγκόνα για Πάτρα.

Το λεωφορείο να οδηγείται από έμπειρο οδηγό και να είναι διαθέσιμο για όλες τις μετακινήσεις των μαθητών. Για τις μετακινήσεις με το πλοίο να αναφέρονται στην προσφορά το δρομολόγιο, η εταιρεία και το είδος της θέσης.

2.5. Διαμονή. Η διαμονή πρέπει να είναι σε ξενοδοχεία 3* και άνω σε τρίκλινα ή δίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς, τετράκλινες και τρίκλινες για τους μαθητές και μονόκλινες για τους εκπαιδευτικούς οι καμπίνες των πλοίων. Τα ξενοδοχεία να παρέχουν πρωινό σε μπουφέ κοινό με όλους τους πελάτες του ξενοδοχείου (όχι ημιδιατροφή). Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στο ίδιο κτίριο σε έναν ή το πολύ δύο ορόφους. Να αναφέρετε ονομαστικά τα ξενοδοχεία, την ακριβή τοποθεσία και την απόσταση από το κέντρο των πόλεων). Τα ξενοδοχεία να πληρούν όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για σωστή διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό κ.λπ.) και να έχει καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης τύπου hotels.com, booking.com, trivago.gr κλπ. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι των ξενοδοχείων να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας.

2.6. Ξεναγός. Σε όλη την διάρκεια της εκδρομής να συνοδεύομαστε από έμπειρο συνοδό – ξεναγό με γεωγραφικές, ιστορικές, πολιτιστικές και πολιτισμικές γνώσεις για τις τοποθεσίες από τις οποίες περνάμε, ο οποίος να μεταδίδει αυτές τις γνώσεις από το μικρόφωνο του λεωφορείου.

2.7. Δεύτερος Οδηγός. Σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (ο χρόνος οδήγησης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 9 ώρες την ημέρα ή τις 56 ώρες την

εβδομάδα και μετά από οδήγηση 4,5 ωρών οι οδηγοί πρέπει να κάνουν διάλειμμα τουλάχιστον 45 λεπτών) δεν χρειαζόμαστε δεύτερο οδηγό για τις μετακινήσεις μας.

2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ.
- Κλιματισμό.
- Μικροφωνική εγκατάσταση.
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων.

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις 10-02-2020, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00. Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 11-02-2020, ημέρα Τρίτη και ώρα και ώρα 12:00 στο γραφείο του Διευθυντή του Λυκείου.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

9. Ρήτρα συμμετοχής

Τα χρήματα θα δοθούν 70% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 30% μετά την εκδρομή ως ρήτρα καλής εκτέλεσης.

10. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.** και να περιέχονται: Επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Το κόστος ανά μαθητή:

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, επιδημίας, κλπ.) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

11. Ισχύουσα νομοθεσία

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 της Υ.Α. 33120 / ΓΔ4 / 28-02-2017 του ΦΕΚ 681 τ. Β / 2017.

Ο Διευθυντής

Παναγιώτης Πολυχρονόπουλος